



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO**  
**PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE**  
**“ PELLEGRINO ARTUSI ”**



(Cod. RARH020004)

Distr.scol.n. 41

Via Tarlombani, 7 - 48025 Riolo Terme (Ravenna) - Italia

Cod.Fisc. 90003100394

[www.alberghieroriolo.edu.it](http://www.alberghieroriolo.edu.it)

Tel.: 054671113 - 054671636 - 054671851

Fax: 054671859

Codice univoco fatt.elettr. UFBLHI

E-mail: rarh020004@istruzione.it

E-mail cert. (PEC): rarh020004@pec.istruzione.it

Riolo Terme, n. protocollo e data (vedi segnatura)

IPSSAR. - "P. ARTUSI"- RIOLO TERME  
Prot. 0005222 del 22/04/2024  
VII (Uscita)

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente

A tutti gli interessati

e p.c. al DSGA

**Progetto PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M.66/2023) - Titolo "Competenze Digitali all'Alberghiero"**

CUP: J74D23003960006

CIP: M4C1I2.1-2023-1222-P-45740

**OGGETTO: bando per l'individuazione di tre docenti interni per la costituzione della "Comunità di pratiche per l'apprendimento" prevista dal progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45740 "Competenze Digitali all'Alberghiero"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il D.M. 66/2023 del M.I.M. col quale è stato predisposto il riparto delle risorse in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU che prevede l'assegnazione a questa Istituzione scolastica di fondi pari a € 50.278,89;
- Viste** le Istruzioni Operative pubblicate dal M.I.M. con prot. n. 141549 del 07/12/2023 circa l'attuazione del Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza, Missione 4: Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 194 del 30/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- Visto** il proprio progetto Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-45740 dal titolo "Competenze Digitali all'Alberghiero";
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 248 del 31/01/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;
- Visto** l'accordo di concessione sottoscritto dal Ministero dell'istruzione e del merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e

coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza e l'I.P.S.S.A.R. "P. Artusi" – codice meccanografico RARH020004 - C.F. 90003100394, rappresentato dal Prof. Stefano Rotondi in qualità di legale rappresentante di cui al protocollo MIM n.40931 del **03/03/2024**;

- Vista** la delibera n. **5** del **22/12/2023** del Collegio dei docenti di adozione del progetto **“Competenze Digitali all'Alberghiero”** ;
- Vista** la delibera n. **262** del **25/03/2024** del Consiglio d'Istituto di adozione del progetto **“Competenze Digitali all'Alberghiero”**;
- Vista** la L. 241/1990 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;
- Visto** il D. Lgs. 297/1994 concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;
- Vista** la L. 59/1997 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;
- Visto** il D.P.R 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il D.P.R. 445/2000 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto** il D. Lgs. 165/2001 recante **“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”** e ss.mm.ii;
- Vista** la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni per collaborazioni esterne);
- Vista** la Legge 107/2015;
- Visto** il D. Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.I. 129/2018 **“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”**, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della L. 107/2015;
- Visto** il **“Regolamento affidamento incarichi interni ed esterni al personale docente”** di questa Istituzione scolastica adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. **213** del **03/04/2023**;
- Vista** la propria determina prot. n. 5219 del 22/04/2024 nella quale si rileva l'esigenza di costituire una **“Comunità di pratiche per l'apprendimento”** prevista nell'ambito del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45740 **“Competenze Digitali all'Alberghiero”**;

## DISPONE

### Art. 1 - Finalità

E' aperta una procedura interna per l'individuazione di n. 03 formatori tutor interni per la costituzione una **“Comunità di pratiche per l'apprendimento”** nell'ambito del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45740 **“Competenze Digitali all'Alberghiero”**.

### Art. 2 – attività dei gruppi di lavoro

Le attività da svolgere da parte dei gruppi di lavoro sono le seguenti:

<b>Comunità di pratiche per l'apprendimento</b>	<b>Attività da svolgere</b>	<b>Impegno orario/retribuzione oraria</b>
n. 03 formatori tutor interni	La Comunità di pratiche per l'apprendimento ha il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di	n. 65 (sessantacinque) ore per ognuno dei tre formatori tutor interni ricercati; retribuzione oraria € 34,00 lordo Stato

	<p>programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. Tra le attività da svolgere sono ricomprese la rilevazione dei fabbisogni formativi del personale, l'aggiornamento della piattaforma Futura, la rendicontazione al Ds delle attività svolte e la proposta di eventuali interventi migliorativi.</p>	
--	--	--

### Art. 3 - Presentazione domande e valutazione

I soggetti interessati a candidarsi potranno presentare domanda utilizzando l'allegato modello a) corredata di

- curriculum vitae;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

Le domande dovranno essere recapitate improrogabilmente entro le **ore 12:00 di sabato 27 aprile 2024**:

- a mezzo PEC all'indirizzo [rarh020004@pec.istruzione.it](mailto:rarh020004@pec.istruzione.it) oppure
- a mano all'Ufficio protocollo dell'Istituto.

Le candidature verranno valutate dal Dirigente scolastico in autonomia, il Dirigente potrà altresì avvalersi di una commissione appositamente nominata.

In ossequio al "Regolamento affidamento incarichi interni ed esterni al personale docente" dell'Istituto, in caso di parità di punteggio tra due o più candidati, si procederà come segue:

- a) verrà data precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;
- b) in caso di ulteriore parità verrà data precedenza all'aspirante anagraficamente più giovane.

### Art. 4 - Incarico

L'incarico verrà assegnato dal Dirigente scolastico mediante apposita lettera riportante la durata e il compenso.

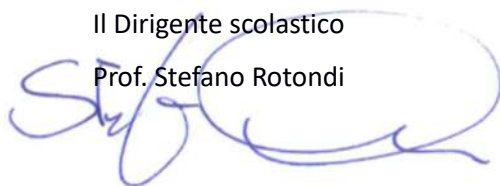
Il termine ultimo per il completamento e la rendicontazione delle attività progettuali è fissato al **31/12/2025**. Per i componenti del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio delle STEM l'impegno orario è fissato in 65 (sessantacinque) ore di lavoro da svolgere in orario extracurricolare, la retribuzione oraria è fissata in € 34,00 lordo Stato.

L'incarico potrà essere conferito anche nel caso di presentazione di un'unica candidatura se ritenuta idonea allo svolgimento dell'attività. L'incarico potrà non essere conferito in presenza di candidature ritenute non idonee allo svolgimento delle attività previste.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto alla sez. Amministrazione Trasparente e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente scolastico

Prof. Stefano Rotondi



Documento firmato digitalmente ai sensi del D.L. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse